

Cedynia, dnia

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres

Zespół Administracyjny Szkół w Cedyni
Gmina Cedynia
Plac Wolności 1
74-520 Cedynia

.....
Telefon

WNIOSEK
W SPRAWIE DOWOZU UCZNIA NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO
SZKOŁY/PRZEDSZKOŁA/OŚRODKA
W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

Wnioskuje o **organizację bezpłatnego dowozu** ucznia do szkoły/przedszkola/
ośrodka* mojego dziecka

- Czy dziecko porusza się na wózku inwalidzkim? Tak Nie
- Czy dziecko będzie korzystać z internatu szkoły? Tak Nie
- Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu

.....
.....
.....

1. Nazwisko i imię ucznia:.....

2. Data i miejsce urodzenia oraz PESEL.....

3. Adres zamieszkania.....

.....

4. Szkoła lub placówka, do której skierowane jest dziecko lub w której dziecko kontynuuje naukę (dokładny adres):

.....
.....
.....

5. Okres dowożenia dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka od.....do.....

6. Nazwisko i imię rodzica/ opiekuna wraz z adresem zamieszkania:

.....

7. Dokumenty do wglądu do wniosku:

- aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia,

- aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego,
- potwierdzenie przyjęcia lub kontynuacji nauki w placówce oświatowej.

8. Proponowane miejsce odbioru dziecka :

.....

9. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, pod odpowiedzialnością z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2025 r., poz. 383 z późn. zm.), iż:

- informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą,
- przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, iż podane we wniosku informacje będą kontrolowane,

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

10. Oświadczenie o wyrażenie zgody na dowóz zbiorowy przez wybranego przewoźnika i upoważnienie do odbioru dziecka od przewoźnika

Oświadczam, że wyrażam zgodę na dowóz mojego dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka* i z powrotem przez przewoźnika, wybranego w drodze przetargu. Jednocześnie upoważniam do odbioru dziecka od przewoźnika - podczas mojej nieobecności - następujące osoby:

.....
.....

/ imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu /

i biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka.

11. Rezygnacja z dowozu dziecka.

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Zespołu Administracyjnego Szkół w Cedyni w formie pisemnej o rezygnacji z dowozu mojego dziecka do wyżej wymienionego przedszkola/szkoły/ośrodka* w ciągu 3 dni od dnia rezygnacji.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Zasady dotyczące transportu zbiorowego:

1. Usługa dowozu dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka jest wykonywana przez przewoźnika, wybranego w drodze przetargu, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320);

2. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2026/2027 i dotyczy wyłącznie obowiązkowych zajęć edukacyjnych (nie dotyczy zajęć pozalekcyjnych);
3. Dowóz dzieci organizowany jest w grupach kilkuosobowych i do różnych miejsc na trasie dom-placówka oświatowa oraz placówka oświatowa -dom;
4. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym, a przewoźnikiem i Zespołem Administracyjnym Szkół w Cedyni na podstawie tygodniowego i stałego planu zajęć lekcyjnych;
5. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane w porozumieniu z przewoźnikiem oraz za zgodą rodziców dzieci dowożonych na danej trasie;
6. Dziecko z rodzicem/opiekunem prawnym lub osobą upoważnioną są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem i Zespołem Administracyjnym Szkół w Cedyni. Pojazd oczekuje na dziecko w drodze do placówki maksymalnie do 5 minut;
7. Po zakończeniu zajęć nauczyciel odprowadza dziecko/ucznia i przekazuje opiekunowi dowozów. Po odwiezieniu opiekun przekazuje ucznia rodzicowi bądź osobie wskazanej przez rodzica/opiekuna prawnego we wniosku. Jeżeli rodzic zdecyduje o samodzielnym powrocie dziecka z busa do domu bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo.
8. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do odebrania dziecka i zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z przewoźnikiem i Zespołem Administracyjnym Szkół w Cedyni.

* *niepotrzebne skreślić*

Obowiązek informacyjny - wnioski o przyznanie dowozu dla uczniów niepełnosprawnych

Szanowni Państwo, 25 maja 2018 roku zaczęło obowiązywać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako "RODO", "GDPR" lub "Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych") i z tego powodu, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 chcielibyśmy poinformować o przetwarzaniu Państwa danych osobowych oraz zasadach, na jakich będzie się to odbywało.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Administracyjny Szkół w Cedyni reprezentowany przez Kierownika z siedzibą w Cedyni, ul. Mieszka I 21, 74-520 Cedynia, tel. 91 432 65 63.
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą e-mail: kkoeller@poczta.net.pl
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO czyli przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe art.32 ust 6, art.39 ust. 4) w celu przygotowania i realizacji dowozu dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej.
4. Państwa dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

5. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane wynika z przepisów o archiwizacji oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt.
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do przygotowania i realizacji dowozu dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej.
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowane i nie będą profilowane.
10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Cedynia, dnia

.....
podpis wnioskodawcy